タイムカード

従業員　　社員番号　　開始日

曜日	日付	勤務1		勤務2		時間
		出勤	退勤	出勤	退勤	
月曜日						
火曜日						
水曜日						
木曜日						
金曜日						
土曜日						
日曜日						
					合計時間	

本人署名・日付　　管理者署名・日付

タイムカード

従業員　　社員番号　　開始日

曜日	日付	勤務1		勤務2		時間
		出勤	退勤	出勤	退勤	
月曜日						
火曜日						
水曜日						
木曜日						
金曜日						
土曜日						
日曜日						
					合計時間	

本人署名・日付　　管理者署名・日付

EasyHoursの無料テンプレート・easyhours.jp — 紙の代わりに、スマートフォンや共有タブレットで出退勤を打刻できます。